



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

साप्ताहिक

WEEKLY

सं. 19] नई दिल्ली, जून 11—जून 17, 2017, शनिवार/ज्येष्ठ 21—ज्येष्ठ 27, 1939

No. 19] NEW DELHI, JUNE 11—JUNE 17, 2017, SATURDAY/JYAISTHA 21—JYAISTHA 27, 1939

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृथक संकलन के रूप में रखा जा सके  
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 4

PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश  
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 31 मई, 2017

**का.नि.आ. 43.**—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग (निदेशक, उप निदेशक, सहायक निदेशक और फोटोग्राफिक अधिकारी) भर्ती नियम, 1989 और रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन (फोटोग्राफर), (समूह 'ग' और 'घ' पद) भर्ती नियम, 2004, जहां तक उनका संबंध ज्येष्ठ फोटोग्राफर श्रेणी II के पद से है, को उन बातों के सिवाय अधिकांश करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग में निदेशक, उप निदेशक, सहायक निदेशक, मुख्य फोटोग्राफर और ज्येष्ठ फोटोग्राफर के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:-

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :** (i) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग (समूह 'क' और 'ख' पद) भर्ती नियम, 2017 है।  
(ii) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. **लागू होना :** ये नियम इससे उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (1) में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।
3. **पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर :** उक्त पदों की संख्या, उसका वर्गीकरण, और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।
4. **भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अर्हताएं आदि.**—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त/पूर्वोक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

5. **निरर्हता – वह व्यक्ति –**

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है; या

(ख) जिसने अपने पति या पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह उस व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. **शिथिल करने की शक्ति** – जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके, तथा **संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके**, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. **व्यावृत्ति** – इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों **अन्य पिछड़े वर्गों**, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

**अनुसूची**

पद का नाम	पद संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन या अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. निदेशक	1* (2017) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अननुसन्धिवीय	स्तर-12 (₹78800-209200 )	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	<b>भर्ती की पद्धति</b> : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता
(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	संयुक्त पद्धति [प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है)+प्रोन्नति] द्वारा।

प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा

(11)

संयुक्त पद्धति [प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है)+प्रोन्नति द्वारा]:

केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्यक्षेत्र प्रशासन या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या अर्द्धसरकारी या कानूनी या स्वशासी संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी –

(क) (i) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किया हुआ है; या

(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स (₹67700-208700) के स्तर-11 में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के

पश्चात् उस श्रेणी में पांच वर्ष सेवा की हो; और

(ख) जो निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखता हो, अर्थात् :-

(i) फिल्म निदेशन या चलचित्र फोटोग्राफी या चलचित्रकी में बैचलर डिग्री और

(ii) चलचित्रकी या वृत्तिक अंकीय विडियोग्राफी या इलेक्ट्रानिक समाचार संग्रह या श्रवण या मुद्रण फोटोग्राफी के क्षेत्र में सरकारी संगठन में फिल्म समनुदेशन में नौ वर्ष का अनुभव

**टिप्पण :** ऐसे विभागीय उप निदेशक, जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स में स्तर-11 (₹67700-208700) की श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखता है, बाहर वालों के साथ विचार किया जाएगा। यदि पद पर नियुक्ति के लिए विभागीय अभ्यर्थी का चयन किया जाता है, तो वह प्रोन्नति द्वारा भरा गया समझा जाएगा।

[प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि है, साधारणतया चार वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।]

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
(12)	(13)
लागू नहीं होता।	संयुक्त पद्धति द्वारा पद भरते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
2. उप निदेशक	1* (2017)  *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अननुसचिवीय	स्तर-11 (₹67700-208700)	चयन	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा।

(11)
<b>प्रोन्नति :</b> ऐसे सहायक निदेशक, जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स में स्तर-10 (₹56100-177500) की श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है और उपयोगिता संगठन द्वारा किसी सरकारी संगठन में फिल्म निदेशन या चलचित्र या प्रशासन में 2 से 4 सप्ताह सफलतापूर्वक प्रशिक्षण पूर्ण के अधीन हो।
<b>टिप्पण :</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ

व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है):

केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्यक्षेत्र प्रशासन या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या अर्द्धसरकारी या कानूनी या स्वशासी संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी -

(क) (i) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किया हुआ है; या

(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर-10 (₹56100-177500) में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पांच वर्ष सेवा की हो; और

(ख) जो निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखता हो, अर्थात् :-

**आवश्यक :** (i) फिल्म निदेशन या चलचित्र फोटोग्राफी या चलचित्रकी में बैचलर डिग्री और

(ii) चलचित्रकी या वृत्तिक अंकीय विडियोग्राफी या इलेक्ट्रानिक समाचार संग्रह या श्रवण या मुद्रण फोटोग्राफी के क्षेत्र में सरकारी संगठन में पांच वर्ष का अनुभव

पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि है साधारणतया 4 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

(12)	(13)
<p><b>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>संयुक्त सचिव (स्थापना/मुख्य प्रशासनिक अधिकारी), -अध्यक्ष रक्षा मंत्रालय</li> <li>निदेशक, -सदस्य संयुक्त सचिव (स्थापना/मुख्य प्रशासनिक अधिकारी) का कार्यालय,</li> <li>निदेशक, सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग - सदस्य</li> </ol>	<p>प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) पर अधिकारी की नियुक्ति करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।</p>

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
3. सहायक निदेशक	2* (2017) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अननुसचिवीय	स्तर-10 (₹56100-177500)	चयन	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता।	प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।	प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा।

(11)
<p><b>प्रोन्नति :</b> मुख्य फोटोग्राफर, जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स में स्तर-7 (₹44900-142400) की श्रेणी में तीन वर्ष नियमित सेवा की है।</p> <p><b>टिप्पण :</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है):</p> <p>केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन या विश्वविद्यालयों या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थानों या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या अर्द्ध सरकारी या कानूनी या स्वशासी संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी –</p> <p>(क) (i) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किया हुआ है; या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर-7 (₹44900-142400) में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में तीन वर्ष सेवा की हो; या</p> <p>(iii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर-6 (₹35400-112400) में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में आठ वर्ष सेवा की है, और</p> <p>(ख) जो निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखता हो, अर्थात् :-</p> <p>(i) फिल्म निदेशन या चलचित्र फोटोग्राफी या चलचित्रकी में बैचलर डिग्री और</p> <p>(ii) चलचित्रकी या वृत्तिक अंकीय विडियोग्राफी या इलेक्ट्रानिक समाचार संग्रह या श्रवण या मुद्रण फोटोग्राफी के क्षेत्र में सरकारी संगठन में चार वर्ष का अनुभव</p> <p>पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>

(12)	(13)
<p><b>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. अध्यक्ष/सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग - अध्यक्ष</li> <li>2. संयुक्त सचिव (स्थापना/मुख्य प्रशासनिक अधिकारी), रक्षा मंत्रालय - सदस्य</li> <li>3. प्रशासनिक रूप से सम्बद्ध संयुक्त सचिव, रक्षा मंत्रालय - सदस्य</li> </ol>	<p>प्रत्येक अवसर पर पद पर नियुक्ति के लिए संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।</p>

<p>समूह 'क' विभागीय पुष्टि समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. संयुक्त सचिव (स्थापना/मुख्य प्रशासनिक अधिकारी), रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष</li> <li>2. प्रशासनिक रूप से सम्बद्ध संयुक्त सचिव, रक्षा मंत्रालय - सदस्य</li> <li>3. निदेशक, सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग, रक्षा मंत्रालय - सदस्य</li> </ol>	
---	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
<p>4. मुख्य फोटोग्राफर</p>	<p>4* (2017)</p> <p>*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।</p>	<p>साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', राजपत्रित, अननुसचिवीय</p>	<p>स्तर-7 (₹44900-142400)</p>	<p>चयन</p>	<p>30 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)</p> <p><b>टिप्पण :-</b> आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहोल और स्पीति जिले तथा चम्बा-जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)</p>	<p><b>आवश्यक</b></p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त संस्था से चलचित्र फोटोग्राफी (चलचित्रकी) में डिग्री।</p> <p>(ii) चलचित्रकी या वृत्तचित्र में वृत्तिक अंकीय विडियोग्राफी, इलेक्ट्रानिक समाचार संग्रह (ई एन जी) या फिल्म या टेलीविजन सीरियल समनुदेशन।</p> <p><b>वांछनीय:</b></p> <p>(i) प्रशिक्षण/वृत्तचित्र फिल्मों के निर्माण का अनुभव।</p> <p>(ii) सेना संबंधी क्रियाकलापों जैसे अभ्यास, सैन्य हथियारों और उपकरणों के प्रदर्शन से संबंधित फोटोग्राफी का अनुभव।</p> <p><b>टिप्पण 1</b> – अर्हताएं, अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में उन कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाए <b>सक्षम प्राधिकारी</b> के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।</p> <p><b>टिप्पण 2</b> – अनुभव संबंधी अर्हता उन कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाए <b>सक्षम प्राधिकारी</b> के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर <b>सक्षम प्राधिकारी</b> की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है।</p>

(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता।	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।	50% प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) द्वारा 50% सीधी भर्ती द्वारा

(11)
<p><b>प्रोन्नति :</b> ऐसे ज्येष्ठ फोटोग्राफर, जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स में स्तर-6 (₹35400-112400) की श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है।</p> <p><b>टिप्पण :</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है):</p> <p>केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन या विश्वविद्यालयों या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थानों या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या अर्द्धसरकारी या कानूनी या स्वशासी संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी –</p> <p>(क) (i) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किया हुआ है; या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर-6 (₹35400-112400) में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पांच वर्ष की सेवा की है; और</p> <p>(ख) स्तंभ (7) के अधीन सीधी भर्ती के लिए विहित किए अनुभव और शैक्षिक अर्हताएं रखता हो।</p> <p>पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>

(12)	(13)
<p><b>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>संयुक्त सचिव (स्थापना/मुख्य प्रशासनिक अधिकारी)</li> <li>रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष</li> <li>प्रशासनिक रूप से सम्बद्ध सचिव, - सदस्य</li> <li>रक्षा मंत्रालय</li> <li>उप निदेशक, सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग, - सदस्य</li> <li>रक्षा मंत्रालय</li> </ol> <p><b>समूह 'ख' विभागीय पुष्टि समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>संयुक्त सचिव - अध्यक्ष</li> <li>(स्थापना/मुख्य प्रशासनिक अधिकारी) रक्षा मंत्रालय</li> </ol>	<p>संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।</p>

2. प्रशासनिक रूप से सम्बद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय	-	सदस्य	
3. निदेशक, सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग, रक्षा मंत्रालय	-	सदस्य	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
5. ज्येष्ठ फोटोग्राफर	03* (2017) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', राजपत्रित, अननुसन्धिवीय	स्तर-6 (₹35400- 112400)	चयन	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता।	प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।	प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा।

(11)
<p><b>प्रोन्नति :</b> ऐसे फोटोग्राफर श्रेणी-I, जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स में स्तर-5 (₹29200-92300) की श्रेणी में छह वर्ष नियमित सेवा की है, जो उपयोगिता निदेशालय द्वारा किसी सरकारी संगठन से 'उन्नत विडियोग्राफी' में 2 से 4 सप्ताह सफलतापूर्वक प्रशिक्षण पूर्ण के अध्यक्षीन हो।</p> <p><b>टिप्पण 1:</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है):</p> <p>केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या अर्द्धसरकारी या कानूनी या स्वशासी संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी –</p> <p>(क) (i) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किया हुआ है; या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर-5 (₹29200-92300) में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में छह वर्ष सेवा की हो; और</p> <p>(ख) जो निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखता हो, अर्थात् :-</p> <p>(i) चलचित्र फोटोग्राफी में बैचलर डिग्री और</p> <p>(ii) चलचित्रकी या वृत्तिक अंकीय विडियोग्राफी या इलेक्ट्रानिक समाचार संग्रह या श्रवण या मुद्रण फोटोग्राफी के क्षेत्र में फिल्म समनुदेशन में दो वर्ष का अनुभव</p> <p>पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य</p>



संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

(12)	(13)
<p><b>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, संयुक्त सचिव (स्थापना/मुख्य प्रशासनिक अधिकारी) का कार्यालय रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष</li> <li>2. प्रशासनिक रूप से सम्बद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय - सदस्य</li> <li>3. उप निदेशक, सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग, रक्षा मंत्रालय - सदस्य</li> </ol> <p><b>समूह 'ख' विभागीय पुष्टि समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, संयुक्त सचिव (स्थापना/मुख्य प्रशासनिक अधिकारी) का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष</li> <li>2. प्रशासनिक रूप से सम्बद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय - सदस्य</li> <li>3. उप निदेशक, सशस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग, रक्षा मंत्रालय - सदस्य</li> </ol>	<p>संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।</p>

[फा.सं. ए/33977/सी ए ओ /आर-II]

अमर नाथ सिन्हा, उप प्रशासन मुख्य अधिकारी

#### MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 31st May, 2017

**S.R.O. 43.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Ministry of Defence, Armed Forces Film and Photo Division (Director, Deputy Director, Assistant Director and Photographic Officer) Recruitment Rules, 1989, and the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations (Photographers), (Group 'C' and 'D' posts) Recruitment Rules, 2004, in so far as they relate to the post of Senior Photographer Grade-II, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Director, Deputy Director, Assistant Director, Chief Photographer and Senior Photographer in the Armed Forces Film and Photo Division, Ministry of Defence, namely :-

1. **Short title and commencement** .— (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Armed Forces Film and Photo Division (Group 'A' and 'B' Posts) Recruitment Rules, 2017.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Application** .- These rules shall apply to the posts specified in column (1) of the Schedule annexed to these rules.

3. **Number of posts, classification and level in the pay matrix.**—The number of the said posts, their classification and level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

4. **Method of recruitment, age-limit and qualifications etc .**—The method of recruitment, age- limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

5. **Disqualification .**— No person, —

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. **Power to relax .**— Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. **Saving .**— Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen, Other Backward Classes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Level in the Pay Matrix	Whether selection post or non-selection post.	Age-limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Director.	1* (2017)  * Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial.	Level-12 (₹78800-209200)	Not applicable	Not applicable

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment: whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods
(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	By composite method [deputation (including short term contract) plus promotion]

In case of recruitment by promotion or deputation/absorption, grades from which promotion or deputation/absorption to be made

(11)

Composite method [Deputation (including short term contract) plus Promotion]:

Officers of the Central Government or State Government or Union Territory administration or Universities or recognised Research Institutions or Public Sector Undertakings or semi Government or statutory or autonomous Organisations:

(A) (I) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or

(II) with five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the

level- 11 (₹67700-208700) in the pay matrix in the parent cadre or department; and  
(B) possessing the following educational qualifications and experience, namely:-

**Essential:**

- (i) Bachelor's Degree in Film Direction or Motion Picture Photography or Cinematography plus
- (ii) Nine years experience in Cinematography or Professional Digital Videography or Electronic News Gathering or Film Assignments in a Government Organisation in the field of Audio or Print Photography.

**Note :** The departmental Deputy Director in level-11 (₹67700-208700) in the pay matrix with five years regular service in the grade and having Educational Qualification and experience prescribed for considering appointment on deputation basis is considered along with outsiders. If the departmental candidate is selected for appointment to the post, it shall be treated as having been filled by promotion.

(Period of deputation (including short term contract) including the period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed four years. The maximum age-limit for appointment by deputation (including short term contract) shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications).

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
(12)	(13)
Not applicable.	Consultation with Union Public Service Commission is necessary while filing the post by composite method.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2. Deputy Director.	1* (2017)  * Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial.	Level-11 (₹67700-208700)	Selection.	Not applicable.

(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.	By promotion failing which by deputation (including short term contract).

(11)

**Promotion:**

Assistant Director in level-10 (₹56100-177500) in the pay matrix with five years regular service in the grade and subject to successful completion of training of 2 to 4 weeks in film direction or cinematography or administration in any Government Organisation by the User Organisation.

**Note:** Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.

Deputation (including short term contract):

Officers of the Central Government or State Government or Union Territory administration or Universities or Government recognised Research Institutions or Public Sector Undertakings or semi Government or statutory or autonomous Organisations:

(A) (I) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or

(II) with five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level-10 (₹56100-177500) in the pay matrix in the parent cadre or department; and

(B) possessing the following Educational Qualification and experience, namely:-

**Essential:**

(i) Bachelor's Degree in Film Direction or Motion Picture Photography or Cinematography plus

(ii) Five years experience in Cinematography or Professional Digital Videography or Electronic News Gathering or Film Assignments in a Government Organisation in the field of Audio or Print Photography.

The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation or absorption. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed four years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications).

(12)	(13)
<b>Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of :-</b>  (1) Joint Secretary (Establishment/ Chief Administrative Officer) Ministry of Defence – Chairman (2) Director, O/o Joint Secretary (Establishment/ Chief Administrative Officer) - Member (3) Director, Armed Forces Film and Photo Division - Member	Consultation with Union Public Service Commission necessary while appointing an officer on deputation (including short term contract).

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3. Assistant Director.	2* (2017)  * Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial.	Level-10 (₹56100-177500)	Selection.	Not applicable.

(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Two years for promotees	By Promotion failing which by deputation (including short term contract).

(11)
<b>Promotion:</b>  Chief Photographer in level-7 (₹44900-142400) in the pay matrix with three years regular service in the grade.  <b>Note:</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.  <b>Deputation (including short term contract):</b>  Officers of the Central Government or State Government or Union Territory administration or Universities or recognised Research Institutions or Public Sector Undertakings or semi Government or statutory or autonomous Organisations:  (A) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or

(ii) with three years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the level-7 (₹44900-142400) in the pay matrix in the parent cadre or department; or;

(iii) with eight years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level-6 (₹35400-112400) in the pay matrix in the parent cadre or department; and

(B) possessing the following Educational Qualification and Experience, namely:-

**Essential:**

(i) Bachelor's Degree in Film Direction or Motion Picture Photography or Cinematography plus

(ii) Four years experience in Cinematography or Professional Digital Videography or Electronic News Gathering or Film Assignments in a Government Organisation in the field of Audio or Print Photography.

The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation or absorption. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(The Period of deputation (including short term contract) including the period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications).

(12)	(13)
<p><b>Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of:-</b></p> <p>(1) Chairman/Member, Union Public Service Commission -Chairman</p> <p>(2) Joint Secretary (Establishment/ Chief Administrative Officer) Ministry of Defence - Member</p> <p>(3) Joint Secretary administratively concerned, Ministry of Defence - Member</p> <p><b>Group 'A' Departmental Confirmation Committee (for considering confirmation) consisting of :-</b></p> <p>(1) Joint Secretary (Establishment/ Chief Administrative Officer) Ministry of Defence - Chairman</p> <p>(2) Joint Secretary, administratively concerned, Ministry of Defence - Member</p> <p>(3) Director, Armed Forces Film and Photo Division, Ministry of Defence - Member</p>	<p>Consultation with the Union Public Service Commission is necessary for appointment to the post on each occasion.</p>

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4. Chief Photographer	04* (2017)  * Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'B', Gazetted, Non-Ministerial.	Level-7 (₹44900-142400)	Selection	Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government Servants upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government) <b>Note:</b> The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in

					India, (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).
--	--	--	--	--	--

(7)	(8)	(9)	(10)
<p><b>Essential:</b></p> <p>(i) Degree in Motion Picture Photography (Cinematography) from a recognised Institution.</p> <p>(ii) Two years experience in cinematography or professional digital videography in documentary, Electronic News Gathering (ENG) or film or TV serial assignments.</p> <p><b>Desirable:</b></p> <p>(i) Experience in production of training or documentary films.</p> <p>(ii) Photographic experience connected with Military activities such as exercises, demonstration of military weapons and equipment.</p> <p><b>Note 1:</b> Qualifications are relaxable at the discretion of the Competent Authority for the reasons to be recorded in writing, in case of candidates otherwise well qualified.</p> <p><b>Note 2:</b> The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Competent Authority, for reasons to be recorded in writing, in case of candidates belonging to scheduled castes or scheduled tribes if at any stage of selection the Competent Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the posts reserved for them.</p>	Not applicable	Two years for direct recruits	<p>50% by promotion failing which by deputation (including short term contract);</p> <p>50% by direct recruitment.</p>

(11)
<p><b>Promotion:</b></p> <p>Senior Photographer in level-6 (₹35400-112400) in the pay matrix with five years regular service in the grade.</p> <p><b>Note :</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p><b>Deputation (including short term contract):</b></p> <p>Officers of the Central Government or State Government or Union Territory administration or Universities or recognised Research Institutions or Public Sector Undertakings or semi Government or statutory or autonomous Organisations:</p> <p>(A) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) with five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level 6 (₹35400-112400) in the pay matrix in the parent cadre or department; and</p> <p>(B) possessing the educational qualification and experience prescribed for direct recruits under column (7).</p> <p>The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation or absorption. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p>

(Period of deputation (including short term contract) including the period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications).

(12)	(13)
<b>Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of :-</b>  (1) The Joint Secretary (Establishment/Chief Administrative Officer), Ministry of Defence - Chairman (2) Deputy Secretary, administratively concerned, Ministry of Defence - Member (3) Director, Armed Forces Film and Photo Division, Ministry of Defence - Member <b>Group 'B' Departmental Confirmation Committee (for considering confirmation) consisting of :-</b> (1) The Joint Secretary (Establishment/Chief Administrative Officer), Ministry of Defence - Chairman (2) Deputy Secretary, administratively concerned, Ministry of Defence - Member (3) Director, Armed Forces Film and Photo Division, Ministry of Defence - Member	Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
5. Senior Photographer	03* (2017)  * Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Level-6 (₹35400-112400)	Selection	Not applicable.

(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable.	Not applicable.	Two years for promotees.	By promotion failing which by deputation (including short term contract)

(11)	(12)	(13)
<b>Promotion:</b> Photographer Grade-I in level-5 (₹29200-92300) in the pay matrix with six years regular service in the grade subject to successful completion of training of 2 to 4 weeks in 'Advanced Videography' from any Government Organisation by the User Directorate.  <b>Note 1:</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are	<b>Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of :-</b>  (1) Deputy Chief Administrative Officer, Office of the Joint Secretary (Establishment/Chief Administrative Officer), Ministry of Defence - Chairman (2) Under Secretary, administratively concerned, Ministry of Defence - Member	Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

<p>not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation (including short term contract):</p> <p>Officers under the Central or State Governments or Union Territories or Public Sector Undertakings or Recognised Research Institutions or Universities or semi Government or statutory or autonomous Organisation:</p> <p>(A) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) with six years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in level-5 (₹29200-92300) in the pay matrix in the parent cadre or department; and</p> <p>(B) possessing the following educational qualification and experience, namely:-</p> <p>(i) Bachelor's Degree in Motion Picture Photography plus</p> <p>(ii) Two years experience in Cinematography or Professional Digital Videography or Electronic News Gathering or Film Assignments in a Government Organisation in the field of Audio or Print Photography.</p> <p>The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation or absorption. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>(Period of deputation (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age-limit for appointment by deputation (including short term contract) shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications).</p>	<p>(3) Deputy Director, Armed Forces Film and Photo Division, Ministry of Defence - Member</p> <p><b>Group 'B' Departmental Confirmation Committee (for considering confirmation) consisting of :-</b></p> <p>(1) Deputy Chief Administrative Officer, Office of the Joint Secretary (Establishment/Chief Administrative Officer), Ministry of Defence - Chairman</p> <p>(2) Under Secretary, administratively concerned, Ministry of Defence - Member</p> <p>(3) Deputy Director, Armed Forces Film and Photo Division, Ministry of Defence - Member</p>	
---	---	--

[F. No. A/33977/CAO/R-II]

AMAR NATH SINHA, Dy. Chief Administrative Officer



## (रक्षा विभाग)

## (सीमा सड़क विकास मंडल)

नई दिल्ली, 6 जून, 2017

**का.नि.आ. 44.**—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और साधारण रिजर्व इंजीनियर बल (निदेशक (प्रशासन) तथा संयुक्त निदेशक (प्रशासन)) भर्ती नियम, 2003 तथा साधारण रिजर्व इंजीनियर बल (गैर-तकनीकी अधिकारी) भर्ती नियम, 2003 को, उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल, सीमा सड़क संगठन में (प्रशासनिक कैडर) समूह 'क' के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ** — (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सीमा सड़क संगठन, सामान्य रिजर्व इंजीनियर बल, प्रशासनिक अधिकारी कैडर, समूह 'क' पद, भर्ती नियम, 2017 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से लागू होंगे।

2. **लागू होना** — ये नियम, इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (1) में विनिर्दिष्ट पदों पर लागू होंगे।

3. **पद संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर** — उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं, आदि** — भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

5. **निरर्हता** : वह व्यक्ति :-

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या पत्नी जीवित है, विवाह किया है; या विवाह की संविदा की है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह किया है, या विवाह की संविदा की है,

उक्त पद पर नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होंगे।

परंतु यदि केंद्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. **शिथिल करने की शक्ति** — जहां केंद्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां, वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बावत आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. **व्यावृत्ति** — इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केंद्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़ी जातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन या अचयन पद	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा
1	2	3	4	5	6
1. निदेशक (प्रशासन)	2• (2017) • कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अननुसचिवीय	स्तर 13	चयन	लागू नहीं होता

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता
7	8	9	10
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नति द्वारा

प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेसन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेसन किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना	भर्ती करते समय किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
11	12	13
<p><b>प्रोन्नति :</b> ऐसे संयुक्त निदेशक (प्रशासन) जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर 12 के वेतनमान में पाँच वर्ष की नियमित सेवा की हो और सचिवालय प्रशिक्षण एवं प्रबंधन संस्थान, दिल्ली से केन्द्रीय सचिवालय सेवा अधिकारियों के लिए स्तर 'एफ' या समकक्ष प्रशिक्षण सफलतापूर्वक प्राप्त किया हो या सीमा सड़क संगठन की प्रशिक्षण एकेडमी या स्कूल से सफलतापूर्वक प्रशिक्षण प्राप्त किया हो।</p> <p><b>टिप्पण :</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा, परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हों, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p>	<p><b>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के लिए विचार करने के लिए) निम्नलिखित से मिलकर बनेगी:—</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग — अध्यक्ष</li> <li>2. सचिव, सीमा सड़क विकास मंडल — सदस्य</li> <li>3. महानिदेशक, सीमा सड़क — सदस्य</li> </ol>	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक नहीं है।

1	2	3	4	5	6
2. संयुक्त निदेशक (प्रशासन)	19• (2017) • कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अननुसचिवीय	स्तर 12	चयन	लागू नहीं होता

7	8	9	10
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नति द्वारा

11	12	13
<p><b>प्रोन्नति :</b> ऐसे वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर 11 के वेतनमान में पाँच वर्ष की नियमित सेवा की हो और सचिवालय प्रशिक्षण एवं प्रबंधन संस्थान, दिल्ली से केन्द्रीय सचिवालय सेवा अधिकारियों के लिए स्तर 'ई' या समकक्ष प्रशिक्षण सफलतापूर्वक प्राप्त किया हो या सीमा सड़क संगठन की प्रशिक्षण एकेडमी या स्कूल से सफलतापूर्वक प्रशिक्षण प्राप्त किया हो।</p> <p><b>टिप्पण :</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा,</p>	<p><b>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के लिए विचार करने के लिए) निम्नलिखित से मिलकर बनेगी:—</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग — अध्यक्ष</li> <li>2. सचिव, सीमा सड़क विकास मंडल — सदस्य</li> <li>3. महानिदेशक, सीमा सड़क — सदस्य</li> </ol>	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक नहीं है।

परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हों, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।		
---	--	--

1	2	3	4	5	6
3. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	56• (2017)  • कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अननुसचिवीय	स्तर 11	चयन	लागू नहीं होता

7	8	9	10
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	50 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा, व 50 प्रतिशत प्रतिनियुक्ति द्वारा (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है)

11	12	13
<p><b>प्रोन्नति :</b> ऐसे प्रशासनिक अधिकारी जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर 10 के वेतनमान में पाँच वर्ष की नियमित सेवा की हो और सचिवालय प्रशिक्षण एवं प्रबंधन संस्थान, दिल्ली से केन्द्रीय सचिवालय सेवा अधिकारियों के लिए स्तर 'डी' या समकक्ष प्रशिक्षण सफलतापूर्वक प्राप्त किया हो या सीमा सड़क संगठन की प्रशिक्षण एकेडमी या स्कूल से सफलतापूर्वक प्रशिक्षण प्राप्त किया हो।</p> <p><b>टिप्पण —</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा, परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हों, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) : केंद्रीय या राज्य सरकारों या संघ शासित प्रदेशों या विश्वविद्यालयों या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थानों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या अर्ध सरकारी या वैधानिक या</p>	<p><b>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के लिए विचार करने के लिए) निम्नलिखित से मिलकर बनेगी:—</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. सचिव, सीमा सड़क विकास मंडल — अध्यक्ष</li> <li>2. उप-महानिदेशक (कार्मिक), सीमा सड़क महानिदेशालय — सदस्य</li> <li>3. निदेशक अथवा उप-सचिव, सीमा सड़क विकास मंडल — सदस्य</li> </ol>	<p>किसी अधिकारी को प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) पर नियुक्त करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।</p>

<p>स्वायत्तशासी संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी जो:—</p> <p>(क) (i) मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर समतुल्य पद धारण किए हुए हों ; या</p> <p>(ii) जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर 10 या समकक्ष के वेतनमान में मूल काडर/विभाग में नियुक्ति के पश्चात् नियमित आधार पर पाँच वर्ष सेवा की हों ; और</p> <p>(ख) निम्नलिखित शैक्षिक योग्यताएं व अनुभव रखते हों :—</p> <p>(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक।</p> <p>(ii) प्रशासन व स्थापना, नकदी व लेखा, कार्य तथा खरीद की हैण्डलिंग, आपूर्ति व स्टोर प्रबंधन सहित, के क्षेत्र में 5 वर्ष का कार्य अनुभव।</p> <p><b>टिप्पण 1 :</b> पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p><b>टिप्पण 2 :</b> प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है), जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (लघु अवधि संविदा भी शामिल) की अवधि भी शामिल है, साधारणतया 4 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>		
--	--	--

1	2	3	4	5	6
4.प्रशासनिक अधिकारी	53• (2017)  •कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अननुसचिवीय	स्तर 10	चयन	<p>35 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी निर्देशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)।</p> <p><b>टिप्पण:—</b> आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमालच प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चंबा जिले के पांगी-उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।</p>

7	8	9	10
<p><b>अनिवार्य:</b></p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से स्नातक।</p> <p>(ii) सरकारी कार्यालय/ सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/ स्वायत्त निकाय/ वैधानिक संस्थान में लेखा, प्रशासन व स्थापना कार्य में 3 वर्ष का अनुभव।</p> <p><b>वांछनीय:</b> कारबार प्रशासन में स्नातकोत्तर/ प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा।</p> <p><b>टिप्पण 1:</b> अर्हताएं अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार, कारणों का लिखित में उल्लेख करते हुए, शिथिल की जा सकती है।</p>	<p>आयु — नहीं।</p> <p>शैक्षिक योग्यता — हां।</p>	<p>सीधी भर्ती किए जाने वाले व प्रोन्नत होने वालों के लिए दो वर्ष।</p>	<p>50 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा, व ऐसा न होने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा ; व</p> <p>50 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा।</p>

11	12	13
<p><b>प्रोन्नति :</b> ऐसे सहायक प्रशासनिक अधिकारी जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर 7 के वेतनमान में तीन वर्ष की नियमित सेवा की हो और प्रशासन, स्थापना तथा लेखा के क्षेत्र में चार सप्ताह का प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया हो।</p> <p><b>टिप्पण —</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा, परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हों, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p><b>प्रतिनियुक्ति :</b> केंद्रीय या राज्य सरकारों या संघ शासित प्रदेशों के अधीन ऐसे अधिकारी जो :-</p> <p>(क) (i) मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर समतुल्य पद धारण किए हुए हैं ; या</p> <p>(ii) जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर 8 के वेतनमान में मूल काडर या विभाग में नियुक्ति के पश्चात् नियमित आधार पर दो वर्ष सेवा की हो ; या</p>	<p><b>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग — अध्यक्ष</li> <li>2. सचिव, सीमा सड़क विकास मंडल — सदस्य</li> <li>3. रक्षा मंत्रालय में सीमा सड़क संगठन के कार्य देखने वाले संयुक्त सचिव — सदस्य</li> <li>4. महानिदेशक, सीमा सड़क — सदस्य</li> </ol> <p><b>समूह 'क' विभागीय पुष्टि समिति जो निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. सचिव, सीमा सड़क विकास मंडल — अध्यक्ष</li> <li>2. उप-महानिदेशक कार्मिक, सीमा सड़क महानिदेशालय — सदस्य</li> <li>3. निदेशक अथवा उप-सचिव, सीमा सड़क विकास मंडल — सदस्य</li> </ol>	<p>प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।</p>

<p>(111) जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर 7 के वेतनमान में मूल काडर या विभाग में नियुक्ति के पश्चात् नियमित आधार पर तीन वर्ष सेवा की हो ; और</p> <p>(ख) कॉलम 7 के अंतर्गत सीधी भर्ती वालों के लिए निर्धारित शैक्षिक योग्यताएं व अनुभव रखते हों।</p> <p>पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि शामिल है, साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।</p>		
---	--	--

[फा. सं. बी.आर.डी.बी./01/1029/2010/जीई-1(पीसी-03)/263/2017/रक्षा नियुक्तियाँ ]

दलपत सिंह, अवर सचिव

**(DEPARTMENT OF DEFENCE)**

**(BORDER ROADS DEVELOPMENT BOARD)**

New Delhi, the 6th June, 2017

**S.R.O. 44.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the General Reserve Engineer Force Director (Administration) and Joint Director (Administration) Recruitment Rules, 2003 and General Reserve Engineer Force (Non-Technical Officers) Recruitment Rules, 2003, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Group 'A' posts (Administrative Cadre) in the Ministry of Defence, General Reserve Engineer Force, Border Roads Organisation, namely :-

1. **Short title and commencement** – (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Border Roads Organisation, General Reserve Engineer Force, Administrative Officer Cadre, Group 'A' posts, Recruitment Rules, 2017.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Application.** – These rules shall apply to the posts specified in column (1) of the schedule annexed to these rules.

3. **Number of posts, Classification and Level in the Pay Matrix** – The number of said posts, their classification and level in the Pay Matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the said schedule.

4. **Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.** – The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

5. **Disqualification.** – No person, –

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living ; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied, that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. **Power to relax** – Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. **Saving** – Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, the Other Backward Classes, Ex-servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of post.	Number of post.	Classification.	Level in the Pay Matrix.	Whether selection post or non-selection post.	Age limit for direct recruits.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Director (Administration)	2* (2017) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'A' Gazetted, Non-Ministerial	Level 13	Selection	Not applicable

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and Educational Qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods
(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	By promotion

In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption is to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(11)	(12)	(13)
<b>Promotion:</b> Joint Director (Administration) in Level 12 in the Pay Matrix with five years' regular service in the grade and has successfully completed training of level 'F' for Central Secretariat Service Officers or Equivalent from Institute of Secretariat Training and Management, Delhi or Training in the training academy or school of Border Roads Organisation. <b>Note :</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed probation period for	<b>Group 'A' Departmental Promotion Committee, (for considering promotion) consisting of:-</b>  1. Chairman or Member, Union Public Service Commission -Chairman  2. Secretary, Border Roads Development Board - Member  3. Director General Border Roads - Member	Consultation with Union Public Service Commission not necessary.

promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.		
--	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2. Joint Director (Administration)	19* (2017) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'A' Gazetted, Non-Ministerial	Level 12	Selection	Not applicable

(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.	By promotion.

(11)	(12)	(13)
<p><b>Promotion:</b></p> <p>Senior Administrative Officer in Level 11 in the Pay Matrix with five years' regular service in the grade and has successfully completed training of the level 'E' for Central Secretariat Service Officers or Equivalent from Institute of Secretariat Training and Management, Delhi or Training in the training academy or school of Border Roads Organisation.</p> <p><b>Note :</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p>	<p><b>Group 'A' Departmental Promotion Committee, (for considering promotion) consisting of :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chairman or Member, Union Public Service Commission - Chairman</li> <li>2. Secretary, Border Roads Development Board - Member</li> <li>3. Director General Border Roads - Member</li> </ol>	<p>Consultation with Union Public Service Commission not necessary.</p>

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3. Senior Administrative Officer.	56* (2017) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'A' Gazetted, Non-Ministerial.	Level 11	Selection	Not applicable

(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	50% by promotion, and 50% by deputation (including short-term contract)



(11)	(12)	(13)
<p><b>Promotion:</b> Administrative Officer in Level 10 in the Pay Matrix with five years' regular service in the grade and has successfully completed training of the level 'D' for Central Secretariat Service Officers or Equivalent from Institute of Secretariat Training and Management, Delhi or Training in the training academy or school of Border Roads Organisation.</p> <p><b>Note :</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed probation period for promotion to the next higher grade along - with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p><b>Deputation</b> (including short-term contract): Officers under the Central or State Governments or Union Territories or Universities or Recognised Research Institutions or Public Sector Undertaking or Semi-Government or Statutory or Autonomous Organisations :-</p> <p>(A) i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/ Department; OR ii) with five years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in Level 10 in the Pay Matrix or Equivalent in the parent cadre/Department; and</p> <p>(B) possessing the following Educational Qualifications and Experience:- (i) Degree from a recognised University. (ii) Five years' working</p>	<p><b>Group 'A' Departmental Promotion Committee, (for considering promotion) consisting of:-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Secretary, Border Roads Development Board -Chairman</li> <li>2. Deputy Director General (Personnel), Directorate General Border Roads -Member</li> <li>3. Director or Deputy Secretary, Border Roads Development Board -Member</li> </ol>	<p>Consultation with Union Public Service Commission necessary while appointing an officer on deputation (including short-term contrac).</p>

experience in the field of administration and establishment including handling of cash and accounts, works and purchase, supply and management of stores.

**Note 1:** The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation or absorption. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

**Note 2:** Period of deputation (including short-term contract) including period of deputation (including short-term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed four years. The maximum age-limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4. Administrative Officer.	53*. (2017) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'A' Gazetted, Non-Ministerial.	Level 10.	Selection.	Not exceeding 35 years (Relaxable for Government servants up to five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).  <b>Note :</b> The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India, (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman & Nicobar Islands and Lakshadweep).

(7)	(8)	(9)	(10)
<b>Essential:</b> (i) Degree from a recognised University/Institute. (ii) Three years' experience of Accounts, Administration and establishment work in a	<b>Age :</b> No. Educational <b>Qualifications :-</b> Yes.	Two years for direct recruits and	50% by promotion failing which by Deputation, 50% by Direct

<p>Government Office/Public Sector Undertaking/Autonomous Body/ Statutory Body.</p> <p><b>Desirable:</b> Master's of Business Administration/Post Graduate Diploma in Management.</p> <p><b>Note 1 :</b> Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission, for reasons to be recorded in writing, in the case of candidates otherwise well qualified.</p> <p><b>Note 2 :</b> The qualification(s) regarding experience is relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission, for reasons to be recorded in writing, in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes, if at any stage of selection the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the posts reserved for them.</p>		promotees.	Recruitment.
--	--	------------	--------------

(11)	(12)	(13)
<p><b>Promotion:</b> Assistant Administrative Officer in Level 7 in the Pay Matrix with three years regular service in the Grade and successfully completed training of four weeks in the field of administration, establishment and accounts.</p> <p><b>Note 1:</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p><b>Deputation :</b> Officers under the Central/State Governments/Union Territories;</p> <p>(A) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent Cadre/Department; or</p> <p>(ii) with two years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in Level 8 in the Pay Matrix or equivalent in the parent cadre or Department; or</p> <p>(iii) with three years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in level 7 in the Pay Matrix or equivalent in the parent Cadre or Department; and</p> <p>(B) possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 7.</p>	<p><b>Group 'A' Departmental Promotion Committee:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chairman or Member, Union Public Service Commission -Chairman</li> <li>2. Secretary, Border Roads Development Board -Member</li> <li>3. Joint Secretary dealing with the Border Roads Organisation in the Ministry of Defence - Member</li> <li>4. Director General Border Roads - Member</li> </ol> <p><b>Group 'A' Departmental Confirmation Committee:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Secretary, Border Roads Development Board - Chairman</li> <li>2. Deputy Director General (Personnel), Directorate General Border Roads - Member</li> <li>3. Director or Deputy Secretary, Border Roads Development Board - Member</li> </ol>	<p>Consultation with Union Public Service Commission necessary on each occasion.</p>

<p>The Departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization/ Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age-limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications).</p>		
---	--	--

[F. No. BRDB/01/1029/2010/GE-1(PC-03)/ 263/RR/2017/D(Apptts.)]

DALPAT SINGH, Under Secy.

नई दिल्ली, 8 जून, 2017

**का.नि.आ. 45.**—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन, ऑफसेट मशीनमैन और परिचर (रोमेयर)/परिचर (ऑफसेट मशीन), भर्ती नियम, 2000 को, जहाँ तक उसका संबंध ऑफसेट मशीनमैन के पद से है, उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय, रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्यालय (सेना, नौसेना, वायु सेना), रक्षा कर्मचारिवृंद मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन में ऑफसेट मशीनमैन के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ** :—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्यालय (सेना, नौसेना, वायु सेना), रक्षा कर्मचारिवृंद मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन, ऑफसेट मशीनमैन भर्ती नियम, 2017 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. **पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर** :—पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वे होंगे जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं, आदि** :—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उपरोक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **निरर्हता** : वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या विवाह की संविदा की है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, या विवाह की संविदा की है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. **शिथिल करने की शक्ति** :—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. **व्यावृत्ति** :—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों, अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

**अनुसूची**

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर
(1)	(2)	(3)	(4)
ऑफसेट मशीनमैन	14*(2017) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अराजपत्रित, अननुसचिवीय	स्तर-6

चयन या अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं।	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं।
(5)	(6)	(7)	(8)
चयन	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो।	<b>भर्ती की पद्धति :</b> भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।
(9)	(10)
प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।	50 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा। 50 प्रतिशत प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रोन्नति द्वारा।

प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा।
(11)
<p><b>प्रोन्नति:</b> ऐसे परिचर (रोमेयर)/परिचर (ऑफसेट मशीन), जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर-4 में नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में दस वर्ष नियमित सेवा की है।</p> <p><b>टिप्पण 1:</b> प्रोन्नति के प्रयोजन के लिए परिचर (रोमेयर)/परिचर (ऑफसेट मशीन) को एक वर्ष का इम्प्लान्ट प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा करना होगा।</p> <p><b>टिप्पण 2:</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) :</p>

केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्य क्षेत्रों या विश्वविद्यालयों या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थानों या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या अर्द्ध सरकारी या कानूनी या स्वायत्त संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी :

- (क) (i) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किया हुआ है; या  
 (ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-5 या समतुल्य में नियुक्ति के पश्चात छः वर्ष नियमित सेवा की है; या  
 (iii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-4 या समतुल्य में नियुक्ति के पश्चात दस वर्ष नियमित सेवा की है; और

(ख) जो निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखता हो :

1. किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से बारहवीं या समतुल्य अर्हता ।
2. (i) भारत सरकार के किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से मुद्रण या ऑफसेट मुद्रण में तीन वर्षीय डिप्लोमा और साथ ही किसी सरकारी मुद्रणालय में कार्य करने का दो वर्ष का अनुभव; या  
 (ii) भारत सरकार के किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से मुद्रण या ऑफसेट मुद्रण में दो वर्षीय प्रमाण-पत्र और साथ ही किसी सरकारी मुद्रणालय में कार्य करने का तीन वर्ष का अनुभव;

**टिप्पण 1:** पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे । इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे ।

**टिप्पण 2:** प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन से अधिक नहीं होगी । प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना ।	भर्ती करने की किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा ।
(12)	(13)
<b>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति, जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b> 1. उप-मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, संयुक्त सचिव (स्थापना एवं मुख्य प्रशासनिक अधिकारी) का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष 2. उप-निदेशक या ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, संयुक्त सचिव (स्थापना एवं मुख्य प्रशासनिक अधिकारी) का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय - सदस्य 3. संयुक्त साइफर ब्यूरो या रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्यालय (वायु सेना) या मानकीकरण निदेशालय, रक्षा मंत्रालय से उप-निदेशक या समतुल्य - सदस्य <b>समूह 'ख' विभागीय पुष्टि समिति, जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b>	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है ।

1. उप-मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, संयुक्त सचिव (स्थापना एवं मुख्य प्रशासनिक अधिकारी) का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय	- अध्यक्ष	
2. उप-निदेशक या ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, संयुक्त सचिव (स्थापना एवं मुख्य प्रशासनिक अधिकारी) का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय	- सदस्य	
3. संयुक्त साइफर ब्यूरो या रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्यालय (वायु सेना) या मानकीकरण निदेशालय, रक्षा मंत्रालय से उप-निदेशक या समतुल्य	- सदस्य	

[फा. सं. ए/33944/मुप्रअ/भर्ती - 2]

अमर नाथ सिन्हा, उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

New Delhi, the 8th June, 2017

**S.R.O. 45.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations, Offset Machineman and Attendant (Romayor)/Attendant (Offset Machine) Recruitment Rules, 2000, insofar as they relate to the post of Offset Machineman, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Offset Machineman, in the Integrated Headquarters of Ministry of Defence (Army, Navy and Air), Defence Staff Headquarters and Inter Service Organisation, under the Ministry of Defence, namely :-

1. **Short title and commencement.**— (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Integrated Headquarters of Ministry of Defence (Army, Navy, Air), Defence Staff Headquarters and Inter Service Organisation, Offset Machineman Recruitment Rules, 2017.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Number of posts, classification and level in the pay matrix.**— The number of posts, their classification and level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the said Schedule.

3. **Method of recruitment, age-limit and qualifications, etc.**— The method of recruitment to the said posts, age-limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (13) of the aforesaid Schedule.

4. **Disqualification.**— No person, —

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to relax.**— Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing relax in consultation with Union Public Service Commission any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.**— Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, ex-Servicemen, Other Backward Classes and other special categories of persons in accordance with the Orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of the post	Number of post	Classification	Level in the Pay Matrix
(1)	(2)	(3)	(4)
Offset Machineman	14 * (2017)	General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Level-6

	* Subject to variation dependent on workload.		
--	---	--	--

Whether selection or non-selection post	Age-limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits.
(5)	(6)	(7)
Selection	Not Applicable	Not Applicable

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any.	Method of recruitment: whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.
(8)	(9)	(10)
Not applicable	Two years for promotees	50% by promotion failing which by deputation (including short term contract) 50% by deputation (including short term contract) failing which by promotion.

In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made.
(11)
<p><b>Promotion:</b></p> <p>Attendant (Romayor)/Attendant (Offset Machine) in Level-4 in the Pay Matrix with ten years service rendered after appointment thereto on a regular basis in the grade.</p> <p><b>Note 1:</b> For the purpose of promotion Attendant (Romayor)/Attendant (Offset Machine) has to undergo successful completion of one year implant training to be organised by the Department.</p> <p><b>Note 2:</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service, or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p><b>Deputation (including short term contract) :</b> Officers under the Central or State Governments or Union territory Administrations or Universities or Recognised Research Institutions or Public Sector Undertakings or Semi-Government or Statutory or Autonomous Organisations :</p> <p>(a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) with six years service rendered after appointment thereto on regular basis in Level-5 in the Pay Matrix or equivalent in the parent cadre or department; or</p> <p>(iii) with ten years service rendered after appointment thereto on regular basis in Level-4 in the Pay Matrix or equivalent in the parent cadre or department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualification and experience:</p> <p><b>Essential :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 12<sup>th</sup> pass or equivalent qualification from a recognised University or Board.</li> <li>2. (i) Three years Diploma from institute recognised by Government of India in the subject of Printing or Offset Printing plus two years experience of working in a Government Printing Press; or</li> <li>(ii) Two years certificate from institute recognised by Government of India in the subject of Printing or Offset Printing plus Three years experience of working in a Government Printing Press.</li> </ol>



**Note 1:** The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationist shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

**Note 2:** Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age-limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years', as on the closing date of receipt of applications.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
(12)	(13)
<p><b>Group 'B' Departmental Promotion Committee consisting of : -</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dy Chief Administrative Officer, Office of the Joint Secretary (Establishment and Chief Administrative Officer), Ministry of Defence. - Chairman</li> <li>2. Deputy Director or Senior Administrative Officer, Office of the Joint Secretary (Establishment and Chief Administrative Officer), Ministry of Defence. - Member</li> <li>3. Deputy Director or equivalent from Joint Cipher Bureau or Integrated Headquarters of Ministry of Defence (Air) or Directorate of Standardisation, Ministry of Defence. - Member</li> </ol> <p><b>Group 'B' Departmental Confirmation Committee consisting of : -</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dy Chief Administrative Officer, Office of the Joint Secretary (Establishment and Chief Administrative Officer), Ministry of Defence. - Chairman</li> <li>2. Deputy Director or Senior Administrative Officer, Office of the Joint Secretary (Establishment and Chief Administrative Officer), Ministry of Defence. - Member</li> <li>3. Deputy Director or equivalent from Joint Cipher Bureau or Integrated Headquarters of Ministry of Defence (Air) or Directorate of Standardisation, Ministry of Defence. - Member</li> </ol>	<p>Consultation with Union Public Service Commission not necessary.</p>

[F. No A/33944/CAO/R-II]

AMAR NATH SINHA, Dy. Chief Administrative Officer

(रक्षा उत्पादन विभाग)

(वैमानिक गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय)

नई दिल्ली, 31 मई, 2017

**का.नि.आ. 46 .**—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और तकनीकी विकास और उत्पादन (वायु), संगठन निदेशालय, (वर्ग-III, अनुसूचीय पद), भर्ती नियम, 1972, जहां तक उनका संबंध सिविलियन भंडारी श्रेणी-I और सिविलियन भंडारी श्रेणी-II के पद से है, को उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व

किया गया है, या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय, रक्षा उत्पादन विभाग, वैमानिक गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय में भंडार पर्यवेक्षक श्रेणी-I के पद की भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:-

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.-** (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, रक्षा उत्पादन विभाग, वैमानिक गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय, भंडार पर्यवेक्षक श्रेणी-I, समूह 'ख' पद भर्ती नियम, 2017 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. **पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर.-** पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि.-** उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उपरोक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **निरर्हता.-** वह व्यक्ति -

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या विवाह की संविदा की है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है या विवाह की संविदा की है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. **शिथिल करने की शक्ति.-** जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. **व्यावृत्ति.-** इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों, अन्य पिछड़े वर्गों, और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

### अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन पद अथवा अचयन पद।	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा।	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं।
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
भंडार पर्यवेक्षक श्रेणी-I	03* (2017) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अराजपत्रित, अननुसचिवीय	स्तर-6 (35,400-1,12,400 रु.)	चयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं।	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो।	भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।
(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता।	प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष	प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति, जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है, द्वारा।

**भर्ती की पद्धति :** भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या अमेसन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

(11)

**प्रोन्नति**

ऐसे भंडारी श्रेणी-I, जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर-4 (25,500-81,100/-रुपये) में नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में दस वर्ष नियमित सेवा की है, और भंडार की देख-रेख करने तथा बहीखाता रखने का दो सप्ताह का प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा किया है।

**टिप्पण :** जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

**प्रतिनियुक्ति, (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है)**

केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्यक्षेत्रों या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थानों या विश्वविद्यालयों या अर्द्धसरकारी या कानूनी या स्वशासी संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी:-

(क) (i) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किया हुआ है; या

(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-5 में 29200-92300/-रुपये या समतुल्य में नियुक्ति के पश्चात छः वर्ष नियमित सेवा की है; और

(ख) जो निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखता हो;

**आवश्यक :**

(क) (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से मास्टर डिग्री, जिसमें एक विषय के रूप में, अर्थशास्त्र या वाणिज्य या सांख्यिकी या कारोबार अध्ययन या लोक प्रशासन, हो।

(ii) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या स्वायत्त या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या विश्वविद्यालय या बैंक या भारत के स्टॉक एक्सचेंजों पर सूचीबद्ध किसी प्राइवेट सेक्टर संगठन से संबंधित या किसी भंडार की देख-रेख करने या बहीखाता रखने का एक वर्ष का अनुभव।

या

(ख) (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातक डिग्री, जिसमें एक विषय के रूप में, अर्थशास्त्र या वाणिज्य या सांख्यिकी या कारोबार अध्ययन या लोक प्रशासन, हो।

(ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से सामग्री प्रबंधन या भांडागारण प्रबंधन या क्रय या सैन्यतंत्र या लोक उपापन में डिप्लोमा।

(iii) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या स्वायत्त या कानूनी संगठन या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या विश्वविद्यालय या बैंक या भारत के स्टॉक एक्सचेंजों पर सूचीबद्ध किसी प्राइवेट सेक्टर संगठन से संबंधित या किसी भंडार की देख-रेख करने या बहीखाता रखने का दो वर्ष का अनुभव।

**टिप्पण :** पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि, जिसके अन्तर्गत, केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को '56' वर्ष

से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना।	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(12)	(13)
<p>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने के लिए), जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>निदेशक की पंक्ति का वैमानिक गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय (मुख्यालयों) में नियुक्त सिविलियन अधिकारी -अध्यक्ष</li> <li>लेफ्टिनेंट कर्नल/उप सचिव/समतुल्य की पंक्ति का वैमानिक गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय की सम्बद्ध यूनिट का सिविलियन/सेवा अधिकारी -सदस्य</li> <li>मेजर/अवर सचिव/समतुल्य की पंक्ति का वैमानिक गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय की सम्बद्ध यूनिट के कार्मिक खंड का सिविलियन/सेवा अधिकारी -सदस्य</li> </ol> <p>समूह 'ख' विभागीय पुष्टि समिति, (पुष्टि पर विचार करने के लिए), जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>निदेशक की पंक्ति का वैमानिक गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय (मुख्यालयों) में नियुक्त सिविलियन अधिकारी -अध्यक्ष</li> <li>लेफ्टिनेंट कर्नल/उप सचिव/समतुल्य की पंक्ति का वैमानिक गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय की सम्बद्ध यूनिट का सिविलियन/सेवा अधिकारी -सदस्य</li> <li>मेजर/अवर सचिव/समतुल्य की पंक्ति का वैमानिक गुणवत्ता आश्वासन महानिदेशालय की सम्बद्ध यूनिट के कार्मिक खंड का सिविलियन/सेवा अधिकारी -सदस्य</li> </ol>	<p>संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।</p>

[फा. सं. 2545/आरआरएस(खंड 'ख' भंडारी)/डी.जी.ए.क्यू.ए./प्रशासन-II/डी(एचएएल)]

इंद्रजीत सेठी, अवर सचिव

(Department Of Defence Production)

(DIRECTORATE GENERAL OF AERONAUTICAL QUALITY ASSURANCE)

New Delhi, the 31st May, 2017

**S.R.O. 46.—** In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Directorate of Technical Development and Production (Air) Organisation (Class III Ministerial Posts) Recruitment Rules, 1972, insofar as they relate to the posts of Civilian Store Keeper Grade I and Civilian Store Keeper Grade II, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby

makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Store Supervisor Grade-I, in the Ministry of Defence, Department of Defence Production, Directorate General of Aeronautical Quality Assurance, namely:-

1. **Short title and commencement.**— (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Department of Defence Production, Directorate General of Aeronautical Quality Assurance, Store Supervisor Grade-I, Group 'B' post, Recruitment Rules, 2017.  
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. **Number of post, classification and level in the pay matrix .**— The number of the said post, its classification and the level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.
3. **Method of recruitment, age-limit, other qualifications etc.**— The method of recruitment, age-limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.
4. **Disqualification.**— No person, -  
(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or  
(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,  
shall be eligible for appointment to the said post:

provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to relax.**— Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, may, by order, and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.**— Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Other Backward Classes, Ex-Servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

### SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Level in the pay matrix	Whether selection post or non-selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Store Supervisor Grade-I	03*(2017) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Level 6 (Rs 35400-112400)	Selection

Age- limit for direct recruits	Educational and other qualification required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees
(6)	(7)	(8)
Not applicable	Not applicable	Not applicable

Period of probation, if any.	Method of recruitment: whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, grades from which promotion or deputation or absorption to be made.
(9)	(10)	(11)
Two years for	By promotion failing which	<b>Promotion</b>

promotees	by deputation including short-term contract.	<p>Store Keeper Grade-I in Level 4 in the Pay Matrix (Rs 25500-81100) with ten years regular service and having successfully completed two weeks training in handling stores and keeping accounts in stores.</p> <p><b>Note.-</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered, provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service, or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p><b><u>Deputation (Including Short Term Contract):</u></b></p> <p>Officers under the Central Government or State Governments or Union Territories or Public Sector Undertakings or recognised research institutions or universities or semi Government or statutory or autonomous organisation.</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department, or</p> <p>(ii) with six years service in post(s) rendered after appointment thereto on a regular basis in Level 5 in the pay matrix (Rs 29200-92300) or equivalent in the parent cadre or department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience, namely :-</p> <p>(A) (i) Master's Degree with Economics or Commerce or Statistics or Business Studies or Public administration as a subject from a Recognised University or Institute.</p> <p>(ii) One year experience in handling Stores and keeping Accounts in a Store or in a concern of Central Government or State Government or Statutory or Autonomous Organisation or Public Sector Undertaking or University or any recognised Institution or Banks or in a Private Sector Organisation listed on the Stock Exchange(s) of India.</p> <p>OR</p> <p>(B) (i) Bachelor's Degree in Commerce or Economics or Statistics or Business Studies or Public Administration as a subject from a recognised University or Institute.</p> <p>(ii) Diploma in Materials Management or Warehousing Management or Purchasing or Logistics or Public Procurement from a recognised University or Institute.</p> <p>(iii) Two years experience in handling Stores and keeping Accounts in a store or a concern of Central Government or State Government or Autonomous or Statutory Organisation or Public Sector Undertakings or University or Banks or in a Private Sector Organisation listed on the Stock Exchange(s) of India.</p> <p><b>Note :</b> The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation or absorption. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion {Period of deputation including Short Term Contract including period of deputation (Including</p>
-----------	--	---

		Short Term Contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age-limit for appointment by deputation shall not be exceeding fifty six years as on the closing date of receipt of applications}.
--	--	--

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(12)	(13)
<p><b>Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of :-</b></p> <p>(1) Civilian Officer of the rank of Director posted in the Directorate General of Aeronautical Quality Assurance (Headquarters) – Chairman</p> <p>(2) Civilian/Service Officer of the rank of Lieutenant Colonel/Deputy Secretary/equivalent from the concerned unit of Directorate General of Aeronautical Quality Assurance – Member</p> <p>(3) Civilian/Service Officer of the rank of Major/Under Secretary/equivalent from the personnel wing of the concerned unit of Directorate General of Aeronautical Quality Assurance –Member</p> <p><b>Group 'B' Departmental Confirmation Committee (for considering confirmation) consisting of :—</b></p> <p>(1) Civilian Officer of the rank of Director posted in the Directorate General of Aeronautical Quality Assurance (Headquarters) - Chairman</p> <p>(2) Civilian/Service Officer of the rank of Lieutenant Colonel/Deputy Secretary/equivalent from the concerned unit of Directorate General of Aeronautical Quality Assurance - Member</p> <p>(3) Civilian/Service Officer of the rank of Major/Under Secretary/equivalent from the personnel wing of the concerned unit of Directorate General of Aeronautical Quality Assurance -Member</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission is not necessary.</p>

[F. No. 2545/RRs(Gp 'B' Storekeeper)/DGAQA/Adm-II/D(HAL)]

INDERJEET SETHI, Under Secy.